



INFORMA

3 de JULIO de 2019



UNION DE SINDICATOS INDEPENDIENTES DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS - SAIF

Dirección: Avenida de Colón, nº 8 (Entresuelo) / 33013 – OVIEDO

Tfno: 985966331 **Fax:** 985253045 **Web:** usipa.es **Correo:** usipa@asturias.org **Twitter:** @USIPAsaif

Depósito Legal: AS-331498

ORDEN DEL DÍA DEL COMITÉ

1. Lectura y aprobación si procede del acta anterior
2. Escritos de entrada
3. Escritos de salida
4. Información de Asamblea en el CR Cabueñes el 12 de junio
5. Información del Pleno Extraordinario celebrado el 26 de junio
6. Información de la reunión con la DGTIC el 26 de junio
7. No coberturas de f/s en el CAM de Colloto (**USIPA**)
8. Supervisión de visitas fuera del centro de menores del Materno (**USIPA**)
9. No sustituciones de TEI's en el Centro Materno (**USIPA**)
10. Necesidad de puesto de costura en el CR Cabueñes (**USIPA**)
11. Reiteración de solicitud del servicio de vigilancia 24 h en el CAM Los Pilares (**USIPA**)
12. Diversas peticiones para el Centro de Protección Específico para Menores con Problemas de Conducta Miraflores
13. Equipos informáticos destinados a los Valoradores/as del los ETA's
14. Próximas jubilaciones
15. Ropa de trabajo 2019
16. Situación de Operarios/as de Servicio del CR-CAI Cabueñes; muchos días trabajan por debajo de mínimos
17. Impago de Horas Extras a Auxiliares Educadores/as del CR Cabueñes
18. Varios

ESCRITOS DE ENTRADA

- 2.1. Respuesta de la Directora del IAAIL (R7): Responde a las quejas trasladadas desde el Comité que nos hicieron llegar los/as trabajadores (uso de taxis y deterioro de las sillas de paseo) delegando la competencia en la Coordinadora del centro respecto a la primera de las cuestiones y no dando respuesta a la segunda.
Y respecto a la necesidad de cobertura de puestos en servicios centrales (una de Trabajo Social y dos de Psicólogo/a), en el primer caso la demora se debe a que es una liberación sindical y no había llegado a Personal y en el segundo, a que las bolsas de Psicólogo/a están agotadas y han tenido que recurrir al SEPEPA para el procedimiento de selección.
- 2.2. Resolución de cese de atribución temporal de funciones (R8): para dar cobertura a la Coordinación del Equipo de Servicios Sociales Territorial Área VIII (Langreo).
- 2.3. Correo electrónico de trabajadora manifestando incidencias relacionadas con la implantación de nuevos programas informáticos (R9): se dio traslado a la DGTIC en la reunión celebrada el 26 de junio (punto 6).
- 2.4. Correo electrónico de trabajadora disconforme con la Evaluación de Riesgos Psicosociales realizada en su centro de trabajo (R10): se acuerda dar traslado al Comité de Seguridad y Salud por ser un asunto de su ámbito de competencia.
- 2.5. Correo electrónico de trabajadora completando el anterior punto 2.3. (R11).
- 2.6. Correo electrónico de trabajador disconforme con la Evaluación de Riesgos Psicosociales (R12): se acuerda dar traslado al Comité de Seguridad y Salud por ser un asunto de su ámbito de competencia.

ESCRITOS DE SALIDA

- 3.1. Escrito a la Directora del IAAl recogiendo los acuerdos adoptados en el pleno anterior (R1): la respuesta está recogida en el 2.1.
- 3.2. Escrito a SGT y Asuntos Generales para dar traslado de los acuerdos adoptados en el pleno anterior (R2): solicitando las carteleras de acúmulos de verano y recordándole la obligación de exponer en los centros las carteleras de vacaciones. A la fecha de celebración del pleno, ya nos las han facilitado todas.
- 3.3. Escrito a DGTIC comunicando incidencias con la implantación del SITE (R3): nos convocaron a reunión el 26 de junio (se informa en el punto 6).
- 3.4. Escrito a la Jefa de Mayores, Diversidad Funcional y Autonomía Personal informando de discrepancias sobre funciones en el CAI Arco Iris (R4): sin respuesta.
- 3.5. Solicitud de reunión a SGT (R5): sin respuesta. Llamados en varias ocasiones (la última instantes antes de la celebración del pleno, nos informan que de momento y ante los posibles cambios que puedan producirse en la Consejería, no van a recibirnos.
- 3.6. Información a la Jefa de Sección de Personal de la Consejería y a la Directora del CR Cabueñes de la realización de asamblea informativa en dicho centro (R6): se informa en el punto 5.

INFORMACIÓN DE ASAMBLEA EN EL CR CABUEÑES EL 12 DE JUNIO

La asamblea se realiza a petición de una parte del colectivo de Operarios/as por las labores de costura que vienen realizando alguna de las trabajadoras. En la reunión está presente la Directora del centro porque así lo solicitaron los/as trabajadores/as.

Después de una detallada exposición de la situación y de los problemas que se derivan, se acuerda tanto por parte de la Directora como por parte del Comité reiterar a SGT la necesidad de que exista la figura de Costurero/a en el centro, teniendo en cuenta de la evidente necesidad que hay.

INFORMACIÓN DEL PLENO EXTRAORDINARIO CELEBRADO EL 26 DE JUNIO

Este pleno extraordinario se realiza para dar respuesta a la solicitud de asamblea informativa por parte del colectivo de Auxiliares Educadores/as del CR Cabueñes en referencia a la aplicación de la jornada de 35 horas.

Se acuerda por unanimidad celebrar la asamblea en el CR Cabueñes el viernes 28 de junio a las 14:00 horas.

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN CON LA DGTIC EL 26 DE JUNIO

En la reunión se abordan las múltiples incidencias y quejas de los/as trabajadores/as con la implantación del SITE (Sistema Integral de Tramitación Electrónica).

El Director General nos explica que estamos ante un cambio que va a afectar a todos los trabajadores del PP.AA. por imperativo legal y que estamos ante el inicio de la administración electrónica y el fin del papel. Nos informa de que tuvieron un escalado de incidencias, al principio muchísimas, pero que ya se han ido reduciendo y que como cualquier innovación, los comienzos no son sencillos. Reitera que pese a las dificultades iniciales, va a resultar un gran avance que aligerará todas las tramitaciones administrativas.

Añade que se planificó formación para 4500 personas, de las que ya se han formado unas 3400. Y por otra parte, el IAAP sigue dando cursos bajo demanda y quien por cualquier motivo aún no ha podido realizarla, va a seguir teniendo la posibilidad de formarse. La formación es de carácter general y luego debe adaptarse al puesto, para lo que se dispone de una plataforma con manuales, videos específicos, tutoriales...

Respecto a la duda que desde el Comité se plantea en referencia al sistema de identificación y a la vulneración de la L.O. de Protección de Datos, nos responde que todo lo referido a la firma electrónica lo configura la DGTIC y están preservados los datos de carácter personal. No obstante, el ciudadano que acceda a un documento firmado electrónicamente, podrá obtener determinados datos del que lo firma, no pudiendo hacer nada al respecto por ser una obligación que se debe cumplir porque la competencia es del Estado y obliga a ello.

NO COBERTURAS DE F/S EN EL CAM DE COLLOTO (USIPA)

Desde **USIPA** exponemos que aunque la falta de sustitución de vacaciones se está produciendo en todos los centros, en Colloto se da la circunstancia de que tienen varios niños con necesidades especiales, lo que supone una dificultad añadida a la falta de personal. Por ello, proponemos dirigir un correo electrónico a la Directora del Instituto de Atención Integral a la Infancia (IAAII) y tratarlo en la próxima reunión con SGT.

CCOO considera que debe informarse con el mismo mail a la Jefa de Asuntos Generales y a SGT. CSIF añade que en todos los centros donde llegaron los famosos “refuerzos” (Pilares, Colloto y Camplillín) no están sustituyendo prácticamente nada.

Se acuerdan todas las propuestas por unanimidad.

SUPERVISIÓN DE VISITAS FUERA DEL CENTRO DE MENORES DEL MATERNO (USIPA)

Al personal del centro les encomiendan supervisar visitas fuera del mismo, concretamente en el hospital. No sólo supone dejar el centro con menos efectivos en momentos clave como las comidas, también es más que dudosa competencia que tiene el personal en esa labor fuera de su centro de trabajo. En ocasiones, les dicen que no fichen en el centro y vayan directas al hospital.

Por otra parte, desde **USIPA** también queremos constancia de la reciente nota que firma la Coordinadora indicando que *“los menores deben ser acompañados siempre a urgencias y permanecer con ello, incluso por la noche, aunque en ese momento sólo estén 2 Auxiliares trabajando”*. No dudamos de la conveniencia del acompañamiento sino del hecho de que se considere oportuno dejar durante la noche al resto de los menores a cargo de tan sólo una persona. Entendemos que la solución pasa por que sustituyan todo y así siempre estén 3 en el turno de noche.

Por todo ello, desde **USIPA** proponemos solicitar por escrito información a la Directora del IAAII, por lo que se acuerda trasladarle por ambas problemáticas por correo electrónico. También se reiterará la ausencia de protocolos ante estas situaciones, pese a que ya se habían solicitado hace tiempo y para todos los centros.

NO SUSTITUCIONES DE TEI'S EN EL CENTRO MATERNO (USIPA)

USIPA expone que no se están cubriendo adecuadamente las vacaciones, que al parecer no hay suficientes TEI's disponibles en la bolsa y que ya empiezan a tener que repartir niños.

Se acuerda enviar escrito tanto a SGT, a la Jefa de Asuntos Generales y a la Directora del IAAII.

NECESIDAD DE PUESTO DE COSTURA EN EL CR CABUEÑES (USIPA)

Volvemos a retomar este tema a raíz de la reciente asamblea realizada en el centro y después de que se hubiese abordado en anteriores plenos sin más resultado que la promesa por parte de SGT de trasladar la plaza de costura del Materno al CR pero sin que hasta la fecha se haya materializado.

Por ello, se acuerda tratarlo de nuevo con SGT y preguntar el estado actual de tramitación.

REITERACIÓN DE SOLICITUD DE VIGILANCIA 24 H EN EL CAM LOS PILARES (USIPA)

Otro asunto que va camino de convertirse en un clásico: se reitera la necesidad del servicio de vigilancia las 24 horas en Los Pilares. Siguen sin vigilancia por la mañana y la necesidad es cada vez mayor, ya que a los clásicos perfiles de salud mental, se juntan otros de dependencia y un elevado número de adolescentes mayores de 16 que no van a clase. Además, no se cubren vacaciones y las ratios de las mañanas son peores, ya que hay más menores por Educador/a.

Por todo ello, se acuerda reiterar la petición tanto a la Directora del IAII como a la Consejera, así como derivar el tema también al Comité de Seguridad y Salud para una mayor presión y que se evalúe el posible riesgo psicosocial.

DIVERSAS PETICIONES PARA EL CENTRO DE MIRAFLORES

Hasta ahora, Función Pública había rechazado todas las propuestas que se venían haciendo porque consideraban que había baja ocupación. Ahora tiene 9 menores y posiblemente se produzca otro ingreso, por lo que se acuerda reiterar la necesidad de refuerzo de f/s, que mantengan el de las noches (próximo a finalizar), la cobertura de una reducción de jornada y la petición que en su día hizo la Directora para la modificación de una plaza vacante (reconvertir una plaza de Oficial de Oficio en Educador/a de f/s).

También se incluirá en el orden del día en la próxima reunión con SGT.

EQUIPOS INFORMÁTICOS DESTINADOS A LOS VALORADORES/AS DEL LOS ETA's

En octubre se habían comprometido a que los ETA'S tuvieran los equipos necesarios y dijeron que así sería a principios de este año, pero la realidad es que no se ha vuelto a saber nada. El Jefe de Servicio dijo que se inventariaron por centros las necesidades existentes y que ya estaban pedidos (al menos para Gijón y para Avilés).

Por ello, se acuerda pedir explicaciones de la situación al Jefe del Servicio de Coordinación de Equipos y Recursos en el territorio.

PRÓXIMAS JUBILACIONES

Se van a producir las siguientes jubilaciones:

- 24 de agosto - 1 Educador en el CAI Naranco
- 28 de agosto - 1 Auxiliar Educador en Cabueñes
- 19 septiembre – 1 Operario en el Materno
- 3, 11 y 12 de octubre – 3 TEI's en el Materno
- 3 de octubre – 1 Auxiliar Educador en Cabueñes
- 6 de octubre – 1 Educador Coordinador en Consejería
- 24 de octubre – 1 Auxiliar Educador en Arco Iris

Se acuerda incluirlo en el orden del día para tratarlo con SGT.

ROPA DE TRABAJO 2019

Estamos en julio y no hay noticias sobre la ropa de este año, por lo que habrá que pedirlo para que no se junte con la del año que viene. Por otra parte, centros como Cabueñes o Arco Iris siguen sin disponer de un stock para facilitar a trabajadores/as que llegan a hacer sustituciones por primera vez.

Por todo ello, se acuerda por unanimidad trasladarlo por mail a SGT y a Asuntos Generales, y si no responden o la respuesta no es satisfactoria, en septiembre presentar denuncia en la Inspección de Trabajo.

SITUACIÓN DE OPERARIOS/AS DE SERVICIO DEL CR-CAI CABUEÑES

El colectivo de Operarios queda a mínimos parte de la jornada y muchos fines de semana por debajo (por ejemplo, el domingo 16 de junio había 6 Operarios/as cuando deberían ser 8), motivado por la no cobertura de vacaciones. Está la plantilla tan ajustada, que cualquier situación o incidencia que surge (griposos...) supone quedar bajo mínimos.

CSI plantea movilizaciones. Desde **USIPA** consideramos que julio y agosto no es el momento más oportuno porque la mayor parte de la gente está de vacaciones y no se visibilizaría suficientemente el problema. CCOO considera que deberían unirse otros colectivos e incluso otros centros, ya que el tema de fondo es la incidencia de la jornada de 35 horas. **USIPA** recuerda que en la asamblea en Cabueñes del pasado 28 de junio se planteó esa posibilidad y los allí presentes consideraron que debería circunscribirse la participación sólo al ámbito del centro.

Se acuerda tratar con SGT en la próxima reunión y posponer para septiembre posibles movilizaciones.

IMPAGO DE HORAS EXTRAS A AUXILIARES EDUCADORES/AS DEL CR CABUEÑES

CSI plantea la situación de trabajadores/as que ya en el pasado septiembre realizaron una serie de horas extraordinarias sin que posteriormente se las contemplaran como tal. El caso es que les siguen debiendo esas horas que ni se las quieren pagar como extraordinarias ni tan siquiera como complementarias. **USIPA** recuerda que independientemente de las gestiones que efectúe el Comité, cada trabajador/a debe realizar una reclamación individual e ir a la vía judicial si no le responden satisfactoriamente, ya que una vez pasado un año ya no podrán reclamar ninguna cantidad.

Se acuerda reiterar por correo electrónico la petición de abono a SGT, a la Jefa de Asuntos Generales y a la Jefa de Personal.

VARIOS

- Escrito de Educadores/as del Campillín (R13): solicitan un incremento de 15 minutos en el turno de mañana para facilitar el cambio de turno y la coordinación del personal. Se acuerda dar traslado a SGT. **USIPA** considera que también debe enviarse a Infancia ya que niegan problemas en los centros por la jornada de las 35 horas.
- **USIPA** tiene conocimiento de que las vacaciones de los Vigilantes del Materno las van a sustituir personal de empresa privada. Teniendo en cuenta que en las bolsas de la categoría no hay nadie disponible en estas fechas, entendemos que deberían proceder como establece la resolución de contratación temporal y recurrir al SEPEPA y no a vigilancia privada. Por ello, proponemos tratarlo en la próxima reunión con SGT.

- **USIPA** expone que en el CR Cabueñes las vacaciones de las reducciones de jornada sólo son sustituidas una parte de la jornada y no en su totalidad, lo que dio lugar a descubiertos en el turno de noche y a continuos cambios de turno. Se acuerda tratar en la próxima reunión con SGT y Asuntos Generales.
- Se plantea que los equipos de valoración de al menos los CVPD de Gijón y Avilés tienen citada una persona cada media hora y en verano en vez de atender a 9 personas atendían a 8, para mantener así el tiempo de atención. Ahora en Gijón no van a reducir la cifra de personas atendidas al día. Se acuerda preguntar por teléfono a la Directora sobre el asunto antes de dar traslado a la Jefa de Servicio.
- De nuevo se aborda otra incidencia con la implantación del SITE (expediente electrónico) por parte de los administrativos de diferentes oficinas que paradójicamente están teniendo que imprimir muchos más de lo que lo hacían antes. Y hay una jubilación que no ha sido sustituida, por lo que se acuerda solicitar a SGT su cobertura porque con los problemas que ocasionan los nuevos programas informáticos se hace más necesario que nunca.

El próximo pleno se celebrará el día 4 de septiembre



Síguenos en Twitter @USIPAsaif